



École Beausoleil et du Parc

Conseil d'établissement

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Beausoleil et du Parc, bâtiment Beausoleil, tenue le 14 mai 2026.

Présences :

Tina Lefebvre, parent (du Parc)	(2025-2027)
Stéphane Simard, parent (du Parc)	(2025-2027)
Mélanie Chartrand, parent (du Parc)	(2025-2027)
Gabrielle Voyer, parent (Beausoleil)	(2025-2027)
Cathy Trudel, parent (Beausoleil)	(2024-2026)
Valérie Carrier, professionnelle	
Erik Vaillancourt, enseignant	
Benoit Caron, responsable du service de garde	
Audrey Baron, TES, représentante du soutien	
Annie Riendeau, enseignante	
Rosalie Robitaille, enseignante	
Jocelyne Poulin, enseignante	
Caroline Chalifour, directrice adjointe	
Marie-Claude Fortin, directrice	

Absences :

Louis-Philippe Simard TES, représentant du soutien	
Josiane Mirabelle Bokop Heuya (substitut) (du Parc)	(2025-2027)
Alexandre Grégoire, parent (Beausoleil)	(2024-2026)
Aristide Kuate Nkamga, parent (Beausoleil)	(2025-2027)
Josée Trépanier, directrice adjointe	

Membre de la communauté : Aucun

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 25 février 2026
4. Suivis au procès-verbal
5. Questions du public
6. Sondage aux élèves (résultats)
7. Calendriers scolaires (régulier)
8. Normes et modalités 2026-2027
9. Sorties éducatives et activités de l'école

10. Communications :
 - a) Présidence
 - b) Direction
 - c) Représentant du comité de parents
 - d) Responsable du service de garde
 - e) Membres
11. Mandat(s)
12. Date de la prochaine rencontre
13. Levée de l'assemblée

1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Début de la rencontre à 19h06. Mme Lefebvre souhaite la bienvenue à tous. Constatant qu'il y a le quorum, la rencontre se poursuit.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CÉ-25-26-31

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Chartrand que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 29 AVRIL 2026

CÉ-25-26-32

IL EST PROPOSÉ PAR M. Vaillancourt que le procès-verbal de la séance du 29 avril 2026 soit approuvé avec les modifications proposées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Aucun suivi

5. QUESTION DU PUBLIC

Aucun public présent

6. SONDAGE AUX ÉLÈVES (RÉSULTATS)

Mme Chalifour présente les résultats aux membres.

7. CALENDRIER SCOLAIRE (RÉGULIER)

Mme Fortin présente les calendriers pour l'année scolaire 2026-2027.

CÉ-25-26-33

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Voyer d'approuver le calendrier scolaire 2026-2027 tel que déposé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. NORMES ET MODALITÉS 2026-2027

Mme Fortin présente les normes et modalités 2026-2027.

CÉ-25-26-34

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Baron d'approuver les normes et modalités 2026-2027 telles que déposées.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

9. SORTIES ÉDUCATIVES ET ACTIVITÉS DE L'ÉCOLE

- Pêches en herbe (851 et 451/541) 22 mai et 12 juin
- Méga parc (Escouade-Beausoleil) 12 juin

CÉ-25-26-35

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Robitaille d'approuver les sorties éducatives et les activités de l'école.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

10. COMMUNICATIONS

- a) Présidence :
Mme Lefebvre nous rappelle que c'est la semaine québécoise de la garde scolaire. C'est également la semaine de la famille.
- b) Direction :
Mme Fortin souligne que c'est bientôt la fin de l'année. Elle souligne également l'excellent travail de l'équipe.
- c) Représentant du comité de parents : -
- d) Responsable du service de garde : M. Caron informe les membres que c'était la journée de danse en ligne au service de garde. C'était une initiative CSS afin de battre un record.

11. MANDATS

Il n'y a pas de mandat pour la prochaine rencontre.

12. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le 8 juin à 19h au bâtiment Beausoleil.

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CÉ-25-26-36

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Carrier que la séance soit levée à 19h55.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**CAROLINE CHALIFOUR
SECRÉTAIRE DE LA RENCONTRE**