



École Beausoleil et du Parc

Conseil d'établissement

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Beausoleil et du Parc, bâtiment de Beausoleil, tenue le 25 février 2026.

Présences :

Tina Lefebvre, parent (du Parc)	(2025-2027)
Stéphane Simard, parent (du Parc)	(2025-2027)
Alexandre Grégoire, parent (Beausoleil)	(2024-2026)
Gabrielle Voyer, parent (Beausoleil)	(2025-2027)
Mélanie Chartrand, parent (du Parc)	(2025-2027)
Aristide Kuate Nkamga, parent (Beausoleil)	(2025-2027)
Cathy Trudel, parent (Beausoleil)	(2024-2026)
Valérie Carrier, professionnelle	
Rosalie Robitaille, enseignante	
Erik Vaillancourt, enseignant	
Benoit Caron, responsable du service de garde	
Audrey Baron, TES, représentante du soutien	
Annie Riendeau, enseignante	
Josée Trépanier, directrice adjointe	
Caroline Chalifour, directrice adjointe	
Marie-Claude Fortin, directrice	

Absences :

Louis-Philippe Simard TES, représentant du soutien	
Josiane Mirabelle Bokop Heuya (substitut) (du Parc)	(2025-2027)
Jocelyne Poulin, enseignante	

Membre de la communauté :

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 10 décembre 2025
4. Suivis au procès-verbal
5. Interventions du public
6. Grilles des matières 2026-2027

7. Consultation pour les critères de sélection de la direction d'établissement
8. Sorties éducatives
9. Sondage aux élèves
10. Formation ou conférence pour les parents
11. Communications :
 - a) Présidence
 - b) Direction
 - c) Représentant du comité de parents
 - d) Responsable du service de garde
 - e) Membres
12. Mandat(s)
13. Date de la prochaine rencontre
14. Levée de l'assemblée

1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Début de la rencontre à 19h05. Mme Lefebvre souhaite la bienvenue à tous. Constatant qu'il y a le quorum, la rencontre se poursuit.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CÉ-25-26-19

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Chartrand que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 DÉCEMBRE 2025

CÉ-25-26-20

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Baron que le procès-verbal de la séance du 10 décembre 2025 soit approuvé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Aucun suivi

5. INTERVENTIONS DU PUBLIC

Aucune intervention

6. GRILLE DES MATIÈRES 2026-2027

Mme Fortin présente les grilles matières pour l'année scolaire 2026-2027. Quelques modifications y ont été apportées afin de mieux refléter la réalité 2026-2027.

CÉ-25-26-21

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Baron d'approuver la grille des matières de l'école 2026-2027 telle que déposée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7. CONSULTATION POUR LES CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

Les membres de la direction se retirent pour permettre aux membres du conseil d'établissement de délibérer. Suite à la délibération, les critères de sélection de la direction sont revus pour représenter les besoins du milieu.

CÉ-25-26-22

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Robitaille d'approuver les critères de sélection de la direction d'établissement.

APPROUVÉS À L'UNANIMITÉ

8. SORTIES ÉDUCATIVES

Certaines activités et sorties ont été approuvées à la suite de la dernière rencontre par courriel (6 février 2026)

Voici l'activité approuvée :

- **Musée de la Civilisation/Carnaval** (13 février – Classes de 4/5 et 5^e concentration à Du Parc)

Nouvelles demandes :

- **Aquarium de Québec** (22 mai 2026 – les 4 classes Perspectives)

Activité déjà vécue qui n'a pas été approuvée par le CÉ, mais avec laquelle les membres sont en accord :

- **Pièce de théâtre à la Caserne** (29 janvier 2026 – Classe de 5^e/6 et 6^e année à Beausoleil)

Activités classe

- **Agrithérapie (cycle de la vie du poussin)** (Classe perspective 2)

- **Marche pour le mois de l'autisme** (École Du Parc-30 avril 2026)
- **Zoothérapie** (Classe Perspective 1)
- **En avant les enfants** (Préscolaire Du Parc)

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Chartrand d'approuver les sorties et les activités.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

9. SONDAGE AUX ÉLÈVES

Selon les articles 89.2 et 96,6, le conseil d'établissement, doit, au moins une fois par année, consulter les élèves ou un groupe d'élèves sur des sujets en lien avec le fonctionnement de l'établissement.

Suite à la discussion, il est suggéré de sonder les élèves sur le sujet suivants:

- Activités parascolaires
- Activités à vivre à l'école
- Activités/matériel qui pourraient bonifier la cour d'école
-

Un sous-comité formé de Mme Chartrand, Mme Voyer et des directions proposera aux membres du conseil d'établissement les questions de la consultation.

10. FORMATION OU CONFÉRENCE POUR LES PARENTS

Le budget de l'école inclut un montant de 4 122\$ pour offrir une formation ou une conférence aux parents.

Une discussion sur les thèmes ou les intervenants a lieu. Le conseil d'établissement souhaite qu'un café causerie abordant divers sujets en lien avec l'école soit offert aux parents.

11. COMMUNICATIONS

a) **Présidence :**

Mme Lefebvre souligne que c'est la journée pour contrer l'intimidation. Elle profite également de la semaine de la persévérance scolaire afin de souligner l'excellent travail de l'équipe école.

b) **Direction :**

Mme Fortin souligne toutes les activités sportives vécues au mois de février : patin, ski de fond, Pee-Wee. Elle informe qu'une consultation en lien avec la Politique relative à la gestion des services de garde en milieu scolaire sera envoyée par courriel et que les membres ont jusqu'au 27 mar pour faire part de leurs commentaires.

c) **Représentant du comité de parents :**

Mme Chartrand informe les membres que la prochaine rencontre est le 18 mars.
La dernière rencontre a été annulée.

d) Responsable du service de garde :

M. Caron informe les membres des activités de la semaine de relâche. Il informe les membres qu'il songe changer la règle en lien avec le coût maximal des activités. Il propose de passer de 25\$/jour à 125\$/semaine afin de permettre une plus grande diversité d'activités.

e) Membres :

Un membre souligne que l'activité offerte par le Pivot en fin de journée le lundi est appréciée des élèves du bâtiment Beausoleil.

12. MANDATS

Les mandats d'ici la prochaine rencontre seront :

- SONDAGE AUX ÉLÈVES
- FORMATION OU CONFÉRENCE POUR LES PARENTS

13. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le 29 avril à 19h au bâtiment de du Parc.

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Robitaille que la séance soit levée à 20h33.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**CARLOLINE CHALIFOUR
SECRÉTAIRE DE LA RENCONTRE**